



Regione Lombardia

Giunta Regionale
DIREZIONE GENERALE ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO
SISTEMA EDUCATIVO E UNIVERSITÀ
SISTEMA EDUCATIVO E ISTRUZIONE

Circolare n. 15 del 15 ottobre 2010

Protocollo n. ~~E.I. 2010.0768943~~

AI SINDACI DEI PICCOLI COMUNI
DELLA LOMBARDIA

LORO SEDI

Oggetto : Oggetto: L.R. 5 maggio 2004 n. 11 - Termini di presentazione delle domande di contributo per l'acquisto di autoveicoli utilizzabili anche per il trasporto di alunni Anno 2010

In applicazione della L.R. 5 maggio 2004 n. 11 "Misure di sostegno a favore dei piccoli comuni della Lombardia", che all'art. 5 comma 3 prevede la possibilità da parte della Regione di sostenere i piccoli comuni nel cui territorio non sono presenti istituti scolastici dell'obbligo, per l'acquisto di autoveicoli utilizzabili anche per il trasporto degli alunni, la Regione ha disposto per il corrente anno lo stanziamento di €. 400.000,00.

Con deliberazione n. IX/634 del 13 ottobre 2010 "Determinazioni in merito all'acquisto di mezzi di trasporto collettivo scolastico - l.r. n. 11/2004", la Giunta regionale ha approvato le seguenti modalità per la presentazione delle domande:

I requisiti per l'accesso al finanziamento sono i seguenti:

- essere comuni con popolazione pari o inferiore a 2.000 abitanti;
- essere classificati (D.G.R. n. VII/19319 del 12.11.2004) con livello di svantaggio medio o elevato;
- non avere ancora perfezionato l'acquisto dell'autoveicolo.

Per la formulazione delle graduatorie si applicheranno i seguenti criteri di priorità:

1. comuni nel cui territorio non sono presenti né scuole primarie né secondarie di primo grado, privilegiando quelli con più bassa densità di popolazione;
2. comuni che dispongono di un solo ordine di scuola, privilegiando anche in questo caso, quelli con minor densità di popolazione;
3. comuni che dispongono di entrambi gli ordini di scuola, ma che presentano carenze infrastrutturali in frazioni del proprio territorio, privilegiando anche in questo caso, quelli con minor densità di popolazione.

Referente per l'istruttoria della pratica: DONATELLA FERRI

Tel. 02/6765.2022

EDILIZIA SCOLASTICA

Via Cardano, 10 – 20124 Milano – e-mail: formazione@pec.regione.lombardia.it

Tel. 02/6765.2022 Fax. 02/6765.6292

In subordine saranno accolte anche istanze presentate da parte di Comuni che abbiano ottenuto contributi per le stesse finalità negli anni precedenti, attribuendo, in questo caso, la precedenza agli Enti risultati beneficiari di contributo negli anni meno recenti.

L'autoveicolo da acquistare, come previsto dall'art. 5 comma 3 della l.r. 5 maggio 2004 n. 11, dovrà essere idoneo al trasporto degli alunni.

La quantificazione del contributo sarà effettuata in base ai seguenti parametri:

- contributo massimo assegnabile non superiore al 50% del costo del mezzo (I.V.A. esclusa e comunque fino ad un massimo di € 75.000,00). E' possibile chiedere altri contributi pubblici o privati fino alla copertura della spesa complessiva.
- potrà essere accolta una sola istanza per Ente.

Le domande di contributo, redatte secondo il modello allegato "A" alla presente circolare, e sottoscritte dal legale rappresentante dell'ente richiedente devono:

- 1) essere indirizzate a: Regione Lombardia, Direzione Generale Istruzione Formazione e Lavoro, U.O. Sistema Educativo e Università, Struttura Sistema Educativo e Istruzione, Palazzo Lombardia – Via Melchiorre Gioia – Milano;
- 2) pervenire entro il termine perentorio del **12 novembre 2010**; le domande pervenute oltre il termine indicato saranno considerate inammissibili. Per la verifica del rispetto di tale termine di presentazione faranno fede la data e l'ora indicati nel protocollo regionale.

Le domande devono pervenire al protocollo Generale della Giunta regionale della Lombardia – Via Taramelli 20 e Via Pirelli 12 – Milano, oppure agli sportelli delle Sedi Territoriali regionali di seguito indicate:

BERGAMO Via XX Settembre, 18/A (Sede Territoriale di Bergamo)

BRESCIA Via Dalmazia, 92/94c (Sede Territoriale di Brescia)

COMO Via Luigi Einaudi, 1 (Sede Territoriale di Como)

CREMONA Via Dante, 136 (Sede Territoriale di Cremona)

LECCO C.so Promessi Sposi, 132 (Sede Territoriale di Lecco)

LEGNANO Via Felice Cavallotti, 11/13 (Sede Territoriale di Legnano)

LODI Via Haussmann, 7 (Sede Territoriale di Lodi)

MANTOVA C.so Vittorio Emanuele, 57 (Sede Territoriale di Mantova)

MONZA P.zza Cambiaghi, 3 (Sede Territoriale di Monza)

PAVIA Via Cesare Battisti, 150 (Sede Territoriale di Pavia)

SONDRIO Via del Gesù, 17 (Sede Territoriale di Sondrio)

VARESE Via Belforte, 22 (Sede Territoriale di Varese)

Orario di apertura al pubblico degli Uffici Protocollo: dalle 9.00 alle 12.00 dal lunedì al venerdì e dalle 14.30 alle 16.30 dal lunedì al giovedì.

Nel caso di trasmissione a mezzo posta, l'invio della domanda rimane a totale ed esclusivo rischio del mittente, ove per disguidi postali o di diversa natura o per qualsiasi altro motivo, anche di forza maggiore, la domanda non dovesse giungere a Regione Lombardia entro il termine indicato, la stessa non sarà presa in considerazione a nulla valendo la data di spedizione risultante da timbro postale dell'agenzia accettante.

Le domande dovranno essere corredate dalla seguente documentazione:

- a) deliberazione di Giunta comunale con cui si autorizza il Sindaco a presentare richiesta di contributo ai sensi della L.R. n. 11/2004,
- b) preventivo di spesa dal quale risulti il costo dell'automezzo **al netto di IVA**,

Referente per l'istruttoria della pratica: DONATELLA FERRI

Tel. 02/6765.2022

EDILIZIA SCOLASTICA

Via Cardano, 10 – 20124 Milano – e-mail: formazione@pec.regione.lombardia.it

Tel. 02/6765.2022 Fax. 02/6765.6292

- c) dichiarazione del Sindaco dalla quale risulti che nel Comune non vi siano le scuole dell'obbligo o ve ne siano di un solo ordine (solo primarie o solo secondarie di primo grado) o che vi siano entrambi gli ordini ma esistono carenze infrastrutturali in frazioni del proprio territorio.

Ai fini di facilitare l'acquisto dell'autoveicolo, la Regione anticiperà con il decreto di assegnazione l'intero ammontare del contributo spettante.

L'acquisto e la relativa fornitura dell'automezzo dovrà essere perfezionata e rendicontata a Regione Lombardia entro 365 giorni dall'assegnazione del contributo.

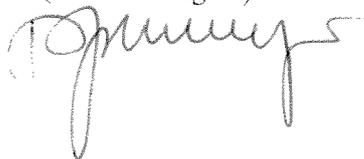
Il mancato rispetto di detto termine comporterà la revoca del contributo con conseguente rimborso delle quote già corrisposte maggiorate degli interessi di legge.

La rendicontazione dovrà essere presentata utilizzando l'apposita modulistica di cui all'allegato "B" della presente circolare.

Per qualsiasi chiarimento e/o informazione si invitano gli Enti a contattare i referenti indicati in calce.

Distinti saluti.

Il Dirigente
(Paolo Formigoni)



Referente per l'istruttoria della pratica: DONATELLA FERRI

Tel. 02/6765.2022

EDILIZIA SCOLASTICA

Via Cardano, 10 – 20124 Milano – e-mail: formazione@pec.regione.lombardia.it

Tel. 02/6765.2022 Fax. 02/6765.6292

Allegato "A" alla circolare n. 15 del 15 ottobre 2010

Spettabile
Regione Lombardia
Direzione Generale
Istruzione Formazione e Lavoro
U.O. Sistema Educativo e Università
Via Cardano, 10
20124 Milano

Oggetto: domanda di contributo regionale per l'acquisto di mezzi di trasporto collettivo scolastico

Il sottoscritto nato a
il, residente a
in qualità di legale rappresentante del Comune di

C H I E D E

la concessione di un contributo per l'acquisto di un autoveicolo da utilizzarsi anche per il trasporto degli alunni, ai sensi della L.R. 5 maggio 2004 n. 11, art. 5.

A tal fine specifica:

Tipologia dell'autoveicolo n° posti

Marca Modello

Costo al netto di IVA (come da preventivo allegato)

Importo di eventuali altri contributi, sia pubblici che privati,
finalizzati all'acquisto dell'autoveicolo

Si impegna a produrre, entro i termini previsti dal provvedimento di approvazione dell'iniziativa, la prescritta documentazione di rendicontazione.

In fede

Il legale rappresentante

Allegati:

- delibera di Giunta comunale con cui si autorizza il Sindaco a presentare richiesta di contributo
- preventivo di spesa dal quale risulti il costo dell'automezzo al netto di IVA
- dichiarazione del Sindaco dalla quale risulti l'assenza di scuole nel territorio comunale

Allegato "B" alla circolare n. 15 del 15 ottobre 2010

Spettabile
Regione Lombardia
Direzione Generale
Istruzione Formazione e Lavoro
U.O. Sistema Educativo e Università
Via Cardano, 10
20124 Milano

Oggetto: trasmissione documentazione ai fini della rendicontazione delle spese relative all'acquisto di autoveicoli per il trasporto degli alunni, ai sensi della L.R. 11/2004

Il sottoscritto nato a

il, residente a

in qualità di legale rappresentante del Comune di

Consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46,47 e 76 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA

- di avere acquistato l'autoveicolo per cui si allega fattura in copia autenticata con estremi o copia della quietanza. Sulla fattura originale deve essere preventivamente apposta, in modo indelebile, la seguente dicitura "Spesa agevolata a valere sulla L.R. 11/2004.
- che il mezzo acquistato è idoneo al trasporto scolastico
- che per la stessa iniziativa:
 - non sono stati ottenuti altri contributi
 - sono stati ottenuti altri contributi che, cumulati, non superano comunque il totale del costo dell'operazione

In fede

Il legale rappresentante